

**AULAS PRATICAS DE
GESTÃO DE EMPRESAS E DE PROJECTOS**

Curso:LEMT,

Turma: LEMT41eLEMT42

Ano Lectivo: 2024 – 2º Semestre

Nome de Docente: Juma Mussa

1ª Etapa: Gestão de Empresas

AULA PRATICA 1

1. O que entende por organização?
2. Quais são as razões que levam as pessoas à criação de organizações?
3. Enumere as principais características de uma organização.
4. Debruce –se sobre a importância das organizações.
5. Comente a seguinte frase: “ as pessoas nas organizações têm funções diversas, umas são operacionais e e outras são de gestão”.
6. Indique e explique as funções dos gestores nas organizações.
7. Eficiência e eficácia constituem uma das dúvidas mais frequentes na área de gestão. Apresente três principais diferenças entre eficiência e eficácia? É possível ser eficiente, mas não eficaz? Responda argumentando
8. Dê exemplos, numa organização a que pertença ou que conheça, de objectivos pessoais e objectivos organizacionais.
9. Distinga organização formal da informal.
10. Quais são os três níveis hierárquicos dos gestores e quais são as respectivas funções?
11. Classifique os gestores de acordo com as suas especificações funcionais.

12. Descreva os diversos papéis desempenhados pelo gestor cimeiro, e diga qual é para si o mais importante.
13. Diferencie as empresas Públicas das empresas privadas apresentando suas características, bem como alguns exemplos para cada tipo.
14. O que é gestão e descreva a importância do seu estudo.
15. Porque outras profissões liberais (Contabilistas, Engenheiros, Sociólogos e outros técnicos especializados), precisam aprender a gestão?
16. Indique e defina cada uma das funções do processo de gestão e Diga qual das funções é a mais importante para o funcionamento de uma organização e justifique a sua resposta.
17. Habilidade é a capacidade de transformar conhecimento em acção e que resulta em um desempenho desejado. Katz defende três tipos de Habilidades importantes para o desempenho Administrativo bem-sucedido. Assinale a resposta correcta.
 - a) Habilidades Técnicas, Humanas e Conceptuais Administrativas;
 - b) Habilidade Técnica, Humana Científica e Conceptuais;
 - c) Habilidades Técnicas Administrativas, Humanas e Conceptuais; e
 - d) Todas as afirmações estão erradas.

AULA PRÁTICA 2

1. Relacione os mentores da teoria clássica com as respectivas teorias pelas quais ficaram conhecidos.

Mentores	Teoria
Frederick Winslow Taylor nos EUA (1856 -1915)	
Henri Fayol em França (1841 – 1925	
1925Max Weber na Alemanha (1864- 1920)	

2. Apresente a teoria da administração de Taylor.
3. Explique exhaustivamente os princípios da administração científica.
4. Apresente e explique os princípios para uma gestão eficiente defendidos pela teoria clássica da administração de Fayol
5. Apresente algumas semelhanças e diferenças entre as teorias de Taylor e Fayol.

6. Detalhe e explique as críticas feitas a teoria clássica da administração
7. Apresente o modelo burocrático de Max Weber assim como as 7 características de um sistema burocrático.
8. Apresente distinguindo os conceitos de poder, persuasão e Autoridade
9. Descreva os contributos assim como as críticas do modelo de Weber.
10. Disserte sobre as críticas feitas as três teorias clássicas